



Tlf: 46 37 30 33  
roskilde@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rabalderstræde 7, 2. sal  
DK-4000 Roskilde  
CVR-nr. 20 22 26 70

**LYNGBY OG GENTOFTE GYMNASTIK**  
**ÅRSREGNSKAB**  
**2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2025

---

Dirigent

CVR-NR. 26 12 79 12

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger.....	3
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8
Noter.....	9-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-13

## Foreningsoplysninger

<b>Forening</b>	Lyngby og Gentofte gymnastik c/o Elisa Malling Beck 2820 Gentofte
	CVR-nr.: 26 12 79 12 Stiftet: 1. januar 1970 Kommune: Gentofte Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Christa Elkjær Dvinge, formand Marie Adserballe Kristensen, næstformand Charlotte Kiszka Louise Paulin Lieberkind Pernille Krogh Jensen Pernille Bitsch Maria Gindrup
<b>Daglig ledelse</b>	Elisa Malling Beck
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rabalderstræde 7, 2. sal DK-4000 Roskilde

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Lyngby og Gentofte gymnastik.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lyngby og Gentofte gymnastiks vedtægter og den på side 12 beskrevne regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Gentofte, den 5. februar 2025

### Daglig ledelse

---

Elisa Malling Beck

### Bestyrelse

---

Christa Elkjær Dvinge  
Formand

---

Marie Adserballe Kristensen  
Næstformand

---

Charlotte Kiszka

---

Louise Paulin Lieberkind

---

Pernille Krogh Jensen

---

Pernille Bitsch

---

Maria Gindrup

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Lyngby og Gentofte gymnastik*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lyngby og Gentofte gymnastik for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 12.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 12.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har som det også fremgår af resultatopgørelsen ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 12. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Roskilde, den 5. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Flemming Bro Lund  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31433

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	Regnskab 2024 kr.	Regnskab 2023 kr.	(ej revideret) Budget 2024 kr.
Kontingenter.....	1	8.924.563	7.392.687	7.400.000
Kommunale tilskud.....	2	1.287.445	1.658.094	1.435.000
Øvrige indtægter.....	3	1.260.048	1.417.041	1.260.000
<b>Indtægter i alt.....</b>		<b>11.472.056</b>	<b>10.467.822</b>	<b>10.095.000</b>
Personaleomkostninger.....	4	-7.911.629	-7.221.134	-7.525.000
Administrationsomkostninger.....	5	-844.249	-585.464	-725.000
Øvrige omkostninger.....	6	-1.778.515	-2.594.143	-2.030.000
<b>Andre eksterne omkostninger i alt.....</b>		<b>-10.534.393</b>	<b>-10.400.741</b>	<b>-10.280.000</b>
<b>Resultat før af og nedskrivninger.....</b>		<b>937.663</b>	<b>67.081</b>	<b>-185.000</b>
Finansielle omkostninger.....		42.750	0	0
Andre finansielle omkostninger.....		0	0	0
<b>Finansielle poster i alt.....</b>		<b>42.750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>980.413</b>	<b>67.081</b>	<b>-185.000</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat.....		980.413	67.081	-185.000
<b>I ALT.....</b>		<b>980.413</b>	<b>67.081</b>	<b>-185.000</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2024 kr.	2023 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		17.589	50.000
Tilgodehavender.....		<b>17.589</b>	<b>50.000</b>
Likvide beholdninger .....		<b>6.830.259</b>	<b>5.854.658</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>6.847.848</b>	<b>5.904.658</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>6.847.848</b>	<b>5.904.658</b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>6.706.426</b>	<b>5.726.012</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		15.871	0
Anden gæld.....	7	125.551	178.646
Kortfristede gældsforpligtelser.....		<b>141.422</b>	<b>178.646</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>141.422</b>	<b>178.646</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>6.847.848</b>	<b>5.904.658</b>



**EGENKAPITALOPGØRELSE**

Egenkapital 1. januar 2024.....	5.726.013
Forslag til årets resultatdisponering.....	980.413
<b>Egenkapital 31. december 2024.....</b>	<b>6.706.426</b>

## NOTER

	Regnskab 2024	Regnskab 2023	(ej revideret) Budget 2024	Note
<b>Kontingenter</b>				<b>1</b>
Lyngby-Taarbæk under 25 år.....	2.521.608	2.033.957	2.034.000	
Lyngby-Taarbæk over 25 år.....	108.862	94.560	100.000	
Gentofte under 25 år.....	4.847.891	3.992.654	4.000.000	
Gentofte over 25 år.....	375.270	232.719	230.000	
Lyngby-Taarbæk forårshold.....	480.653	452.555	450.000	
Gentofte forårshold.....	590.179	585.542	585.000	
Passive.....	100	700	1.000	
<b>Kontingenter i alt.....</b>	<b>8.924.563</b>	<b>7.392.687</b>	<b>7.400.000</b>	
<b>Kommunale tilskud</b>				<b>2</b>
Lyngby-Taarbæk, medlemstilskud.....	431.870	582.401	500.000	
Lyngby-Taarbæk, øvrige.....	12.700	25.533	15.000	
Gentofte, medlemstilskud.....	800.222	844.630	850.000	
Gentofte, øvrige.....	42.653	205.530	70.000	
<b>Kommunale tilskud i alt.....</b>	<b>1.287.445</b>	<b>1.658.094</b>	<b>1.435.000</b>	
<b>Øvrige indtægter</b>				<b>3</b>
Forårsopvisning.....	218.390	194.355	200.000	
Gymnastikland.....	38.880	31.440	30.000	
Øvrige events.....	442.171	465.285	430.000	
Donationer.....	41.000	36.000	35.000	
Shop.....	171.926	292.106	300.000	
Opvisningshold.....	316.681	335.355	225.000	
Sponsorater.....	31.000	62.500	40.000	
<b>Øvrige indtægter i alt.....</b>	<b>1.260.048</b>	<b>1.417.041</b>	<b>1.260.000</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>				<b>4</b>
Instruktørløn.....	5.593.429	4.903.760	4.900.000	
Feriepenge, administration, hensat.....	-4.279	68.046	0	
Lønadministration.....	2.636.599	2.082.063	2.825.000	
Dataløn gebyrer mv.....	137.224	113.265	110.000	
Skattefrie godtgørelser, bestyrelse.....	42.000	54.000	55.000	
Skattefrie godtgørelser, minitrænere.....	9.750	0	0	
Skattefrie godtgørelser, andre frivillige.....	5.084	0	0	
Lønrefusion.....	-508.178	0	-365.000	
<b>Personaleomkostninger i alt.....</b>	<b>7.911.629</b>	<b>7.221.134</b>	<b>7.525.000</b>	

## NOTER

	Regnskab 2024	Regnskab 2023	(ej revideret) Budget 2024	Note
<b>Administrationsomkostninger</b>				<b>5</b>
Kontorartikler.....	15.258	14.013	15.000	
Systemer og software.....	214.834	77.170	165.000	
Mindre nyanskaffelser.....	25.322	22.613	20.000	
Telefon og internet.....	16.295	14.999	15.000	
Bankgebyrer mv.....	108.047	72.215	75.000	
Forsikringer og kontingenter.....	48.295	44.736	45.000	
Forplejning ved interne møder, events mv.....	136.325	124.253	135.000	
Markedsføring.....	279.873	215.465	255.000	
<b>Administrationsomkostninger i alt.....</b>	<b>844.249</b>	<b>585.464</b>	<b>725.000</b>	
<b>Øvrige omkostninger</b>				<b>6</b>
Kursusudgifter, interne.....	0	0	0	
Kursusudgifter, eksterne.....	286.507	228.133	220.000	
Generalforsamling mv.....	0	1.554	0	
Arrangementer, eksterne.....	226.514	139.972	180.000	
Forplejning til hold, camps, events, mv.....	112.895	121.193	135.000	
Redskaber.....	103.734	214.883	100.000	
Kostumer.....	136.338	306.139	200.000	
LG-beklædning til ansatte og frivillige.....	175.247	171.074	160.000	
Transport af redskaber mv.....	86.646	78.973	75.000	
Musik.....	23.686	21.817	20.000	
Lyd, lys mv. - events.....	101.500	81.250	100.000	
Shop, udgifter.....	204.280	320.592	320.000	
Gaver.....	42.048	44.147	45.000	
Opvisningshold med ledere.....	184.841	765.304	390.000	
LEG.....	3.119	0	0	
Diverse udgifter generelt.....	81.160	89.112	75.000	
Donation.....	10.000	10.000	10.000	
	<b>1.778.515</b>	<b>2.594.143</b>	<b>2.030.000</b>	
<b>Øvrige omkostninger i alt.....</b>	<b>1.778.515</b>	<b>2.594.143</b>	<b>2.030.000</b>	
		<b>2024</b>	<b>2023</b>	
		kr.	kr.	
<b>Anden gæld</b>				<b>7</b>
A-skat og AM-bidrag.....		0	63.140	
ATP og sociale omkostninger.....		15.741	7.195	
Feriepengeforpligtelse.....		63.675	68.046	
Beskattede feriepenge.....		46.135	40.265	
		<b>125.551</b>	<b>178.646</b>	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Lyngby og Gentofte gymnastik for 2024 er aflagt i overensstemmelse med Lyngby og Gentofte gymnastiks vedtægter samt anvendt regnskabspraksis.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generalt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

Kontingentindtægter indregnes efter transaktionsprincippet i det omfang, der er foretaget betaling.

Øvrige indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Sponsorater indregnes såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger

Omkostninger indregnes efter transaktionsprincippet i det omfang, der er foretaget betaling.

Præsentation af foreningens årsregnskab tager således udgangspunkt i det udgiftsbaserede regnskab, idet årsregnskabets primære funktion er at kunne sammenholde realiserede indtægter og omkostninger med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

### Finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCE

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Der indregnes som følge af de udgiftsbaserede principper ikke til optjening af feriepengeforpligtelser eller skyldige omkostninger.

Balancen er således også baseret på udgiftsbaserede regnskabsprincipper.

Der gøres dog enkelte undtagelser i forbindelse med større forudbetalinger vedrørende arrangementer mv. for efterfølgende regnskabsår for at sikre, at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiviteter, drift og finansielle stilling.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Louise Paulin Lieberkind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f247cfc8-3fb6-4bf8-8c61-7ab7bbbc83c4

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-02-06 11:43:51 UTC



## Elisa Malling Beck

Daglig ledelse

Serienummer: 0a8bb89c-7d1e-49a8-b60b-13f2d8da9c82

IP: 217.71.xxx.xxx

2025-02-06 12:17:51 UTC



## Christa Elkjær Dvinge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c90176e7-90fa-4e60-b512-19008866357a

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-02-06 12:40:34 UTC



## Marie Adserballe Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 37adf9ed-cdb9-4976-8140-c1a2b9e5e519

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-02-06 12:45:15 UTC



## Charlotte Kiszka

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 659a9015-6b1c-4de7-bad2-290d0c225848

IP: 212.60.xxx.xxx

2025-02-06 14:55:28 UTC



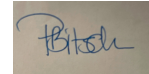
## Pernille Bitsch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: pimaperformance@gmail.com

IP: 94.147.xxx.xxx

2025-02-06 20:49:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: VQLLD-MK6HF-0F3BW-UUZQ1-W2BT7-1VD2U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Gindrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 65211233-9ac7-4292-93d3-a4e5778007ca

IP: 62.199.xxx.xxx

2025-02-07 09:57:52 UTC



## Pernille Krogh Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 13061701-6848-45e8-b85e-e88923af48bd

IP: 80.162.xxx.xxx

2025-02-07 20:37:43 UTC



## Flemming Bro Lund

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 506332f2-dec1-4430-8998-5ebbee549a19

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-02-09 08:03:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: VQLLD-MK6HF-0F3BW-UUZQ1-W2BT7-1VD2U

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter